

小三試行研究計劃

評估行政主任備忘 (上載資料)

Checklist for the Assessment Administration Supervisor (Data Submission)

請在 2016 年 4 月 6 日或以前透過基本能力評估網站完成所有資料上載

Please complete the data submission through the BCA Website by 6 April 2016

步驟 Steps

資料預備 Data Preparation

- 於 SAMS/WEBSAMS 下載或以 MS Excel 預備小三級學生資料的文字檔
Prepare the text file with P3 data on MS Excel or by downloading from SAMS/WEBSAMS
- 與有關教師確定有需要學生所需的特別評估安排
Confirm the special arrangements of students in need with concerned teachers
- 校長已提名評估行政主任及說話能力主考員，並填寫相關表格
Assessment Administration Supervisor (AAS) and Oral Examiners (OE) are already nominated by the Principal and all concerned forms have been completed
- 已確定中國語文科說話、視聽資訊、聆聽評估及數學科評估所使用的語言
Confirm the language to be used in Chinese Oral, Audio-visual, Listening and Mathematics assessments

上載資料 Data Submission

- 以 TSA 學校系統管理員賬戶 (TSAPxxx)* 登入基本能力評估網頁
<http://www.bca.hkeaa.edu.hk>
Use TSA administrator account (TSAPxxx)* to login the BCA website at <http://www.bca.hkeaa.edu.hk>
- 進入【學校資料管理】→【學校管理】頁面，確定學校的資料，包括學校名稱、地址等
Enter【School Information Centre】→【School Administration】page to confirm if the school information is correct, including school name, address, etc.
- 如有需要，更新學校銀行賬戶資料及所有賬戶管理人的聯絡資料
Update bank account information and the contact information of all account administrators if necessary
- 進入【學校資料管理】→【上載批次檔案】→【上載學生批次檔案】頁面，上載所有小三級學生資料
Enter【School Information Centre】→【Batch Upload】→【Student Batch Upload】page to upload all P3 student information

* 忘記密碼功能並不適用於 TSA 學校系統管理員賬戶。如有需要，可填寫表格申請重發密碼。
“Forgot Password” function is not applicable to TSA administrator account. Complete a form to ask for a password to be re-issued if necessary.

步驟 Steps

9. 進入【全港性系統評估中心】→【參與評估學生的資料】頁面，為有需要的學生點選適當的特別評估安排
Enter【TSA Centre】→【Participating Students' Information】page to select appropriate special arrangements in TSA for students in need
-
10. 進入【全港性系統評估中心】→【選擇全港性系統評估語言】頁面，選擇中國語文科及數學科評估的語言
Enter【TSA Centre】→【Select Assessment Medium for TSA】page to select medium of assessments in Chinese Language and Mathematics
-
11. 進入【全港性系統評估中心】→【評估提名中心】頁面，提名評估行政主任及助理評估行政主任
Enter【TSA Centre】→【Nomination Centre】page to nominate AAS and his/her deputy
-
12. 進入【全港性系統評估中心】→【評估提名中心】頁面，提名小三級中國語文科及英國語文科說話能力主考員
Enter【TSA Centre】→【Nomination Centre】 page to nominate P.3 Chinese and English OEs

驗證資料 Data Verification

13. 進入【全港性系統評估中心】→【參與評估學生的資料下載】頁面，取得所提交的學生資料及檢查學生及特別安排資料正確
Enter【TSA Centre】→【Participating Students' Information Download】page to retrieve the student information and verify the submitted student and SEN information are correct
-
14. 驗證所提交的學生資料、提名教師資料及所選的評估語言正確
Verify the submitted student information, nominated teacher information and the selected medium of assessments are correct